

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ผู้เข้าประชุม
ผู้บริหารท้องถิ่น

๑. นายวิรัชชัย	ชำนาญเหนาะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๒. นางสาวโสภาวรรณ	ทองรอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๓. นายธวัชชัย	เพชรหวล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๔. นายกิตติ	เจริญฤทธิ์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

สมาชิกสภา

๑. นายธนพนธ์	ทองประดิษฐ์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๒. นายพรพจน์	เพชรหวล	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๓. นายสมคิด	จิตรหลัง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๔. นายสมพร	เพชรเพ็ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๕. นายประยงค์	เจริญฤทธิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๖. นายชัยวัฒน์	ศรีเทพ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๗. นายระลึก	พลหลา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ผู้ลาประชุม

๑. นายสมภพ	หุ่ยอัน	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๒. นายทิพย์ยศ	ณ พัทลุง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๓. นายหนึ่ง	แซ่หลี่	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๔. นายทวีศักดิ์	เพชรหวล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๕. นายนิวัฒน์	ฟุกหล่อย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- กระผม นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้สำรวจสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ซึ่งเข้าประชุมเกินกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ทั้งหมด กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- วันนี้ นายสมภพ พุ้ยอัน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ลาป่วย จึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาทุกท่านได้คัดเลือกเลขานุการสภาชั่วคราวให้ปฏิบัติหน้าที่ในคราวนี้แทนครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อที่ ๑๙ วรรคท้ายความว่า ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใดถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น คนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในคราวประชุมคราวนั้นโดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรค ๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลมเว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำโดยวิธีการยกมือ ดังนั้นขอให้ที่ประชุมสภาฯเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนตำบลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯชั่วคราว ครับ

- ขอเชิญที่ประชุมสภาฯเสนอชื่อสมาชิกหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯชั่วคราวครับ

นายสมคิด จิตรหลัง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาที่เคารพ กระผม นายสมคิด จิตรหลัง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายสมพร เพชรเพ็ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๕ เป็นเลขานุการสภาชั่วคราวในการประชุมครั้งนี้ครับ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

นายประยงค์ เจริญฤทธิ์
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาที่เคารพ กระผม นายประยงค์ เจริญฤทธิ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๗ ขอรับรองให้นายสมพร เพชรเพ็ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๕ เป็นเลขานุการสภาชั่วคราวในการประชุมครั้งนี้ครับ

นายระลึก พลหลา
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาที่เคารพ กระผมนายระลึก พลหลา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรองให้นายสมพร เพชรเพ็ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๕ เป็นเลขานุการสภาชั่วคราวในการประชุมครั้งนี้ครับ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ
ประธานสภา

- มีท่านใดเสนอบุคคลอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้นายสมพร เพชรเพ็ง เป็นเลขานุการสภาชั่วคราวในคราวประชุมครั้งนี้ครับ ถ้าท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ ไม่มี
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

- เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ
ประธานสภา

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ตรวจสอบเอกสาร มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยหรือไม่ครับ
- ถ้าไม่มีข้อสงสัยจะสอบถามกระผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- มีมติรับรอง ๖ เสียง
ไม่รับรอง ไม่มี
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

- เรื่องที่เสนอใหม่

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ
ประธานสภา

๑. พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- โครงการติดตั้งกระจกโค้งจราจร จำนวน ๒๐ จุด งบประมาณ ๙๖,๓๐๐ บาท
- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ
- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ว่าเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โครงการติดตั้งกระจกโค้งจระจร จำนวน ๒๐ จุด งบประมาณ ๙๖,๓๐๐ บาท โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ๖ เสียง
- ไม่อนุมัติ ไม่มี
- ดออกเสียง ๑ เสียง

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

๒. พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่อง
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.....

- ขอเชิญนายก อบต.บ้านนา ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.....

นายวิรัชย์ ชำนาญเหนาะ
นายก อบต.บ้านนา

- เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาทุกท่าน
ขอเรียนระเบียบข้อกฎหมายในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ ผู้ตราข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสาม
วาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้
เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว
การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็ม
สภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และใน
การพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
นั้น

- เรียนประธานสภาที่เคารพกระผมขอเสนอให้ที่ประชุมมีการพิจารณาสาม
วาระรวดเดียวครับ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ท่านใดเห็นชอบกับการ
พิจารณาสามวาระรวดเดียว โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ ๖ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ไม่มี
- ดออกเสียง ๑ เสียง

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- สรุปว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา มีมติอนุมัติให้
พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... สามารถระมัดระวังได้

- พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่
เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

- จากที่ท่านนายก อบต.บ้านนา ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือจะอภิปรายขอ
เชิญครับ

นายประยงค์ เจริญฤทธิ์
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กระผม นายประยงค์
เจริญฤทธิ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๗ ขอ
สอบถามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... ได้แจ้งให้ชาวบ้านทราบแล้วหรือไม่

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ชี้แจงครับ

นายวิรัช ชำนาญเหนาะ
นายก อบต.บ้านนา

- เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาทุกท่าน
สำหรับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... ได้ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบแล้ว
พร้อมกับบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.....

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะ
สอบถามอีกหรือไม่

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดสอบถามหรือ
อภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
ท่านใดเห็นชอบวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการโปรดยกมือ

ที่ประชุม

- รับหลักการ ๖ เสียง

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

- ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)

ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้มีมติให้มีการ
พิจารณาสามารถระมัดระวัง การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาเป็น
กรรมการแปรญัตติเต็มสภาฯ และกระผมซึ่งเป็นประธานที่ประชุม เป็น
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดจะแปรญัตติขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้แปรญัตติ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- สำหรับร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... ไม่มีการแปรญัตติ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเป็นผู้เสนอครับ

- ต่อไปพิจารณาร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... (วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ)

- ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นายวิรัช ชำนาญเหนือ
นายก อบต.บ้านนา

- เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาทุกท่าน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

- ขอบคุณครับ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- ที่ประชุมจะมีการอภิปรายหรือไม่ครับ แต่ถ้าต้องการอภิปรายก็ต้องมีเหตุอันสมควรนะครับ

ที่ประชุม

- ไม่มีการอภิปราย

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- ถ้าไม่มีการอภิปราย กระผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... ให้ตราเป็นข้อบัญญัติครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ จำนวน ๖ เสียง ดออกเสียง ๑ เสียง

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- สรุปว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนามีมติเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ..... ครับ

๓. รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ขอเชิญนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

นายวิรัช ชำนาญเหนือ
นายก อบต.บ้านนา

- เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาทุกท่าน
ตามเอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖
- ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือไม่ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาในอนาคต สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เป็นการติดตามผลการปฏิบัติงานในช่วง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งแบ่งออกเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม และด้านการพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนที่ตั้งไว้หรือไม่ อย่างไร แล้วจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในปีต่อไป และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ สำหรับคณะบริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ตัดสินใจในการบริหารจัดการทรัพยากรและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ท้องถิ่นมีการพัฒนาอย่างแท้จริง

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือใน

การใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงใดก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนงานพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมิน” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมิน (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากติดตามผลมาระยะหนึ่งเพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่าการเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผนหรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก้ทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านไป ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๓.๑ การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ การประเมินผล (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๓.๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงานได้ประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓.๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินโครงการ และการเบิกจ่ายงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเป็นการติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้ นำ แผน พัฒนา ไปสู่ การ ปฏิบัติ เป็น เวลา ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ทั้งนี้เป็นไปตามบทบัญญัติของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้ระบุในหมวดที่ ๖ (การติดตามประเมินผล ข้อ ๒๘ - ๒๙) ซึ่งได้กำหนดไว้ว่า “ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกำหนดแนวทางวิธีการและดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและ ธันวาคมของทุกปี และจะต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน”

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	
	ที่ปรากฏ อยู่ในแผน	ที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๗
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒	-
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และ ศิลปะวัฒนธรรม	๕๘	๒๖
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๖	๓
๕. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๙	๑๕
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑๐	๘
รวม	๑๐๘	๕๙

คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๓

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๑ ปี)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กสายแหลมยาง - ท่าเรือ หมู่ ๗ งบประมาณที่ได้รับ ๔๙๘,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. โครงการเทพื้นลานคอนกรีตเสริมเหล็กที่ทำการ อบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒ งบประมาณที่ได้รับ ๒๔๘,๙๐๐ บาท(ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายโสบ ชัยศิริ หมู่ที่ ๑๑ งบประมาณที่ได้รับ ๒๔๐,๙๐๐ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๔. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๘ งบประมาณที่ได้รับ ๒๒๒,๑๕๓ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๕. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๕ งบประมาณที่ได้รับ ๒๒๒,๑๕๓ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๖. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคลองสบ้า หมู่ที่ ๔ งบประมาณที่ได้รับ ๑,๐๓๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๗. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายที่ทำการ อบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒ งบประมาณที่ได้รับ ๔๙๙,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนาและ ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณที่ได้รับ ๘๐๗,๗๙๘ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. ค่าอาหารเสริม (นม) งบประมาณที่ได้รับ ๑,๓๙๐,๒๕๕ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๓. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านวังศิลา งบประมาณที่ได้รับ ๔๖๙,๘๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๔. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองไต่ะ งบประมาณที่ได้รับ ๒๗๕,๔๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๕. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองยายแม่มี งบประมาณที่ได้รับ ๖๒๐,๔๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๖. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหัวควน งบประมาณที่ได้รับ ๒๓๗,๖๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๗. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหินคอกควาย งบประมาณที่ได้รับ ๖๑๑,๖๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๘. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านห้วยม่วง งบประมาณที่ได้รับ ๗๘๓,๒๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๙. โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา งบประมาณที่ได้รับ ๕๗๘,๙๕๙ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๐. โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหินคอกควาย งบประมาณที่ได้รับ ๒๒๘,๘๓๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๑. โครงการแข่งขันกีฬา (โรงเรียนบ้านหัวควน) งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๒. โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านหนองไต่ะ) งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๓. โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านหนองยายแม่มี) งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๔. โครงการแข่งขันกีฬา-กีฬากลุ่มโรงเรียนสุไสระ-บ้านนา (โรงเรียนบ้านหินคอกควาย) งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๕. โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านวังศิลา) งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๑๖. โครงการส่งเสริมกีฬา-กรีฑาและนันทนาการ (โรงเรียนบ้านห้วยม่วง) งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๑๗. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่ได้รับ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำมุสลิมยุคใหม่ งบประมาณที่ได้รับ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. โครงการส่งเสริมพิธีละศีลอดในเดือนรอมฎอน งบประมาณที่ได้รับ ๗๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๓. โครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ วัดบ้านหินคอกควาย หมู่ที่ ๓ งบประมาณที่ได้รับ ๗๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๔. โครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ วัดธรรมนิมิต หมู่ที่ ๘ งบประมาณที่ได้รับ ๗๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๕. โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดอียิปต์ หมู่ที่ ๑ งบประมาณที่ได้รับ ๔๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๖. โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดสำอีดันอิสลาม หมู่ที่ ๒ งบประมาณที่ได้รับ ๔๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๗. โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดออตดีนอิสลาม หมู่ที่ ๔ งบประมาณที่ได้รับ ๔๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๘. โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดอูดอะมุสลิม หมู่ที่ ๕ งบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๙. โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดออตตานาน หมู่ที่ ๗ งบประมาณที่ได้รับ ๗๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๔. ยุทธศาสตร์สิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๑ แผนงานเศษและชุมชน

๑. ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย งบประมาณที่ได้รับ ๓๘๑,๒๗๕ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. โครงการเหมารถชุด ชุดบ่อทิ้งขยะ งบประมาณที่ได้รับ ๘๘,๗๒๕ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่สาธารณะ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๒ แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแก้ปัญหาขยะ ประจำปี ๒๕๖๗ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี งบประมาณที่ได้รับ ๑๑๘,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๔. โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ งบประมาณที่ได้รับ ๑๒,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. เงินสมทบประกันสังคม งบประมาณที่ได้รับ ๖๕๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๒. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณที่ได้รับ ๑๓,๓๖๘,๒๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๓. เบี้ยยังชีพคนพิการ งบประมาณที่ได้รับ ๔,๗๕๕,๒๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๔. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณที่ได้รับ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๕. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา งบประมาณที่ได้รับ ๖๒๓,๙๘๑ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๖. โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการอาวุโสจังหวัดตรัง งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๗. โครงการเครือข่ายจิตอาสาดูแลผู้สูงอายุ-คนพิการ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๘. โครงการเตรียมความพร้อมสู่สังคมผู้สูงอายุ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๙. โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านนา งบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๑๐. โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๕.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

๑. จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ (คลองสะบ้า) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณที่ได้รับ ๒๔๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน งบประมาณที่ได้รับ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๒. โครงการศึกษาดูงานแก่บุคลากร งบประมาณที่ได้รับ ๒๒๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๓. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี งบประมาณที่ได้รับ ๔๗๐,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปะเหลียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณที่ได้รับ ๙,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. โครงการอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณที่ได้รับ ๗๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๓. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน งบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

๖.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
๒. โครงการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน งบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

บทสรุป

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (รอบ ๑ ปี) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำนวนโครงการทั้งหมด

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๓ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๗ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
จำนวนโครงการทั้งหมด ๒ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ - โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม
จำนวนโครงการทั้งหมด ๕๘ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๒๖ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
จำนวนโครงการทั้งหมด ๖ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๓ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๙ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๑๕ โครงการ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๐ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้
ดำเนินการ ๘ โครงการ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๖
ยุทธศาสตร์

- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๘ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๓
- โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔๙ คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๗

ปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ไม่สามารถดำเนินการ ได้ ๔๙ โครงการ เกี่ยวเนื่องกับประชาชนยังไม่เข้าใจขอบเขตอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะสามารถดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาของประชาชน และในแต่ละส่วนงานไม่มีการเร่งรัดในการดำเนินโครงการให้ทันในห่วงงบประมาณและแผนดำเนินงาน แต่ในด้านของการเบิกจ่ายงบประมาณนั้น ดำเนินการได้ยังไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะ

๑. กำหนดหัววงระยะเวลาให้สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

๒. ควรพิจารณาที่เป็นงานโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนมากที่สุด เช่น การแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำอุปโภค-บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร

๓. ผู้บริหารต้องเร่งรัดกำกับดูแลให้มีการดำเนินโครงการในหัววงระยะเวลาตามแผนดำเนินงาน

สรุปผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ที่	แผนงาน	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๕ ตัว	๑๙,๕๐๐	๑๙,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๗๐๐	๒,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๔๙๐	๒,๔๙๐	เบิกจ่ายแล้ว

๔	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒,๕๐๐ บีทียู จำนวน ๒ ตัว	๖๔,๕๐๐	๖๓,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	งานบริหารงาน ทั่วไป	ชุดโซฟารับแขก สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนทรงต่ำ จำนวน ๑ ตู้	๔,๗๕๐	๔,๗๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๗	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๘	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อตู้ลำโพง อเนกประสงค์เคลื่อนที่ จำนวน ๕ ชุด	๗๖,๐๐๐	๖๔,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๙	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ หมึกพิมพ์พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๑	งานบริหารงาน ทั่วไป	จัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๑๔,๘๐๐	๑๔,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑,๘๐๐ บีทียู จำนวน ๒ ตัว	๕๔,๕๐๐	๕๓,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๔	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบาน กระจกทรงต่ำ จำนวน ๒ ตู้	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๖	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	๓๑,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๗	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๘	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๓,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๑๙	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๐	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐	๓,๒๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๑	งานบริหารงาน คลัง	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	๔,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๒	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ตัว	๔๕,๕๐๐	๔๕,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๓	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๔	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๗,๙๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๖	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	จัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๗	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๗๐๐	๓,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๘	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจกทรงสูง จำนวน ๑ ตู้	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๙	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๐	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	จัดซื้อเครื่องเด็กเล่น ศพด.บ้านหินคอกควาย หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด	๒๑๖,๔๐๐	๑๘๙,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๑	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๒	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	จัดซื้อถังกรองสนิม เหล็ก จำนวน ๒ ลูก	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๓	งานบริหารงาน	จัดซื้อบิมน้ำบาดาล	๔๑,๐๐๐	๔๐,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

	ทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	(ซิมเมอร์ส) ขนาด ๑.๐ แรงม้า จำนวน ๒ ลูก			
๓๔	งานบริหารงาน ทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	จัดซื้อปั๊มน้ำบาดาล (ซิมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ลูก	๖๐,๐๐๐	๕๗,๖๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๕	งานกีฬาและ นันทนาการ	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ (คลองสะบ้า)	๒๔๐,๐๐๐	๒๓๔,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๖	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสารทรงสูงบานทึบ จำนวน ๑ ตู้	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๗	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๘	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๗,๙๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๙	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

- ขอขอบคุณครับ

- ทราบ

ที่ประชุม

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภาฯ

นายวิรัช ชำนาญเหนือ
นายก อบต.บ้านนา

๔. รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- ขอเชิญนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

- เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่
เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ กระผมนายวิรัช ชำนาญเหนือ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้บริหารงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านนา ตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ
มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้การบริหารงานของคณะผู้บริหาร
และการดำเนินกิจการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ภายใต้ความรับผิดชอบของกระผม และคณะบริหารได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เพื่อให้พี่น้องประชาชนชาวตำบลบ้านนาได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุดตามที่ได้คาดหวังเอาไว้ แต่ทั้งนี้ การดำเนินงานก็อยู่ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายระดับประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป งบประมาณที่ไม่เพียงพอ ตลอดจน ระบบการบริหารจัดการที่เป็นอุปสรรค ซึ่งกระผมและคณะได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหากระผมจะมุ่งเน้นให้คนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์มากที่สุด กระผมจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) ที่ผ่านมา ดังนี้

๑. นโยบายด้านการบริหารงาน

ที่	ชื่อโครงการ	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	๓๙๐,๓๖๕	เบิกจ่ายแล้ว
๒	สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปะเหลียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัด	๙,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓	โครงการศึกษาดูงานแก่บุคลากร	สำนักปลัด	๑๗๙,๘๓๕	เบิกจ่ายแล้ว
๔	โครงการอำนวยความสะดวกจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน	สำนักปลัด	๒,๑๘๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	กองคลัง	๔๖๙,๐๐๐	ผูกพัน
รวม ๕ โครงการ		งบประมาณ ๑,๐๕๐,๓๘๐ บาท		

๒. นโยบายด้านการพัฒนาเมือง

ที่	ชื่อโครงการ	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายโสบ ชัยศิริ หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง	๒๔๐,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายที่ทำการอบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒	กองช่าง	๔๙๘,๕๐๐	ผูกพัน
๓	โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายแหลมยาง - ท่าเรือ หมู่ที่ ๗	กองช่าง	๔๙๘,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๕	กองช่าง	๒๐๐,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๕	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๘	กองช่าง	๒๐๐,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	โครงการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๒	กองช่าง	๒๔๘,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคลองสะบ้า หมู่ที่ ๔	กองช่าง	๙๕๕,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๘	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๖	กองช่าง	๕๐๑,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๙	โครงการติดตั้งไฟกระพริบ จำนวน ๑๐ ต้น	กองช่าง	๑๗๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	โครงการก่อสร้างต่อเติมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านนายเคียง หมู่ที่ ๘	กองช่าง	๑๓๕,๙๐๑.๖๒	เบิกจ่ายแล้ว
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายวิเชียร หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	๔๙๘,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายวาริน หมู่ที่ ๒	กองช่าง	๔๙๙,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายวุฒิ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	๒๓๑,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสามแยกต้นปรัง - ประปา หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง	๔๙๙,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโรงพระกังไเบเตย หมู่ที่ ๓	กองช่าง	๔,๕๑๗,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองเต่า - แหลมสอม หมู่ที่ ๑	กองช่าง	๔,๗๓๔,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเกษมราษฎร์ หมู่ที่ ๙	กองช่าง	๖,๗๐๓,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๘	โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคลองสะบ้า หมู่ที่ ๔	กองช่าง	๙๙๕,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๙	โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายแหลมยาง - ท่าเรือ หมู่ที่ ๗	กองช่าง	๔๙๘,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายเกาะกลาง - หนองปรือ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	๑,๙๖๖,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๑	โครงการปรับปรุงถนนพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายนาโตะเขี้ยว ๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านนา รหัสทางหลวงท้องถิ่น ตง.ถ.๗๓-๐๒๔	กองช่าง	๔,๘๐๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๒	โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายหนองกะเล็ม - แหลมเคียนดำ หมู่ที่ ๑,๘ บ้านหนองยายแม่มี, บ้านหนองปรือ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ตง.ถ.๗๓-๐๒๐	กองช่าง	๖,๔๘๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๓	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. ถนนสายซอยวรรณา หมู่ที่ ๑๒ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	กองช่าง	๒๖๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๔	โครงการวางท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บริเวณถนนสายโชคดี - นายาว	กองช่าง	๕๑,๑๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	โครงการวางท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านนายทุย	กองช่าง	๙๗,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๖	โครงการก่อสร้างถังกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านเกาะกลาง หน่วยสรณะ	กองช่าง	๘๘,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๒๗	โครงการก่อสร้างถังกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหนองยายแม่มี หน่วยหนองกะเลิม	กองช่าง	๘๘,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๘	โครงการปรับปรุงประปาบริเวณวัดหนองไต่ะ พร้อมติดตั้งถังกรองสนิม หมู่ที่ ๘	กองช่าง	๖๘,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๙	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่สาธารณะ	กองช่าง	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๓๐ โครงการ		งบประมาณ ๓๖,๗๓๗,๗๐๑.๖๒ บาท		

๓. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ

ที่	ชื่อโครงการ	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	๒๖,๐๙๒	เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๑ โครงการ		งบประมาณ ๒๖,๐๙๒ บาท		

๔. นโยบายด้านการศึกษา การกีฬา และส่งเสริมศาสนา

ที่	ชื่อโครงการ	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา	กองการศึกษา	๑๖๕,๑๕๗	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินคอกควาย	กองการศึกษา	๕๕,๕๗๕	เบิกจ่ายแล้ว
๓	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	๙๙๖,๖๐๒.๙๘	เบิกจ่ายแล้ว
๔	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านวังศิลา	กองการศึกษา	๔๒๗,๙๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองไต่ะ	กองการศึกษา	๒๗๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองยายแม่มี	กองการศึกษา	๕๙๑,๒๐๖	เบิกจ่ายแล้ว
๗	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหัวควน	กองการศึกษา	๒๒๑,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๘	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหินคอกควาย	กองการศึกษา	๕๖๒,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๙	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านห้วยม่วง	กองการศึกษา	๗๒๓,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา	กองการศึกษา	๓๗๒,๘๔๓	เบิกจ่ายแล้ว
๑๑	อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินคอกควาย	กองการศึกษา	๑๙๕,๓๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	โครงการส่งเสริมสุขภาพและกีฬาโรงเรียนบ้านวังศิลา	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกรีฑากลุ่มโรงเรียนบ้านหนองไต่ะ	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๑๔	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกรีฑากลุ่มโรงเรียนบ้านหนองยายแม่	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาโรงเรียนบ้านหัวควน	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๖	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกรีฑากลุ่มสุไธชะ-บ้านนา โรงเรียนบ้านหินคอกควาย	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๗	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยม่วง	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๘	โครงการส่งเสริมพิธีละศีลอดในเดือนรอมฎอน	กองการศึกษา	๖๙,๘๓๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๙	โครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ (วัดธรรมนิมิต) หนองใต้ หมู่ที่ ๘	กองการศึกษา	๗๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๐	โครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ วัดหินคอกควาย หมู่ที่ ๓	กองการศึกษา	๗๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๑	โครงการอบรมจริยธรรมประจำมัสยิด อีบาดียะฮ์ หมู่ที่ ๑	กองการศึกษา	๔๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๒	โครงการอบรมจริยธรรมประจำมัสยิดสาอีดันอิสลาม หมู่ที่ ๒	กองการศึกษา	๔๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๓	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดอีดัตินอิสลาม หมู่ที่ ๔	กองการศึกษา	๔๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๔	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดยุมอะมุสลิม หมู่ที่ ๕	กองการศึกษา	๒๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดอีดัตานาน หมู่ที่ ๗	กองการศึกษา	๗๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๖	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	๑๔๗,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๗	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำมุสลิมใหม่	กองการศึกษา	๔๗,๕๙๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๘	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ (คลองสะบ้า)	กองการศึกษา	๒๓๔,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๙	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.บ้านนาเกมส์	กองการศึกษา	๓๑๙,๖๕๓	เบิกจ่ายแล้ว
๓๐	จัดซื้อเครื่องเด็กเล่นศพด.บ้านหินคอกควาย หมู่ที่ ๓	กองการศึกษา	๑๘๙,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๓๐ โครงการ		งบประมาณ ๕,๕๕๐,๒๙๗.๒๔ บาท		

๕. นโยบายด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ที่	ชื่อโครงการ	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	โครงการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักปลัด	๑๙,๒๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๒ โครงการ		งบประมาณ ๓๙,๒๕๐ บาท		

๖. นโยบายด้านสุขภาพอนามัยของประชาชน

ที่	ชื่อโครงการ	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	สำนักปลัด	๓๓๒,๔๔๑	เบิกจ่ายแล้ว
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๑๒,๙๘๐,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	สำนักปลัด	๔,๓๐๙,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด	๙๖,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	สำนักปลัด	๒๓๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	โครงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแก้ปัญหาขยะประจำปี ๒๕๖๗	สำนักปลัด	๑๓,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	สำนักปลัด	๒๘,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๘	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำนักปลัด	๑๐,๐๑๔	เบิกจ่ายแล้ว
๙	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	สำนักปลัด	๑๑๗,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	โครงการแข่งขันกีฬา และนันทนาการอาวุโสจังหวัดตรัง	สำนักปลัด	๒๕,๐๗๘	เบิกจ่ายแล้ว
๑๑	โครงการเครือข่ายจิตอาสาดูแลผู้สูงอายุ - คนพิการ	สำนักปลัด	๑๔,๘๘๕	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	โครงการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๑๘,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	โครงการส่งเสริมสภาเด็ก และเยาวชนตำบลบ้านนา	สำนักปลัด	๙,๐๗๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๔	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๒๓,๖๐๕	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	ค่าใช้จ่ายในการจำกัดขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	๓๔๔,๙๖๕	เบิกจ่ายแล้ว
๑๖	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	๙๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๗	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๑๗ โครงการ		งบประมาณ ๑๘,๗๙๔,๕๐๘ บาท		

- ขอบคุณครับ

ที่ประชุม

- ทราบ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามบ้างขอ
เชิญครับ

นายประยงค์ เจริญฤทธิ์
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาที่เคารพ กระผมนายประยงค์
เจริญฤทธิ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๗ ในเรื่องการ
จัดทำแผนประชาคมหมู่บ้าน บางหมู่บ้านยังไม่เข้าทำแผนทำให้โครงการตกและไม่
ทั้งถึง

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- ขอเชิญนายกชี้แจงครับ

นายวิรัช ชำนาญเหนาะ
นายก อบต.บ้านนา

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาและสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านนาทุกท่าน ได้ดำเนินการจัดทำประชาคมหมู่บ้านทุกหมู่บ้านของทุกปี
อยู่แล้วครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องอื่นๆ

นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์
ประธานสภา

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาท่านใดมีเรื่องเสนออีกหรือไม่ครับ
เมื่อไม่มีกระผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านนาทุกท่านไว้ ณ ที่นี้ด้วยครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสมพร เพชรเพ็ง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

(ลงชื่อ)



ตรวจรายงานการประชุม

(นายทิพย์ยศ ณ พัทลุง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ)



ตรวจรายงานการประชุม

(นายชัยวัฒน์ ศรีเทพ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)




ตรวจรายงานการประชุม

(นายนิวัฒน์ พุกหล่อ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา หมู่ที่ ๑๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาได้รับรองรายงานการประชุม ในคราวสมัย
ประชุมสมัย... ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑/พฤษภาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายธนพนธ์ ทองประดิษฐ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา